



CERTIFICAZIONE IPMVP® – PMVA™

RINNOVO



Se ha già una certificazione PMVA in scadenza a dicembre 2022, avendo già i dati nell'ECMS, può avviare il processo di rinnovo aggiungendo le proprie Qualifiche di Certificazione.

- Accedere all'account utilizzando il nome utente (ECMSid) e password e andare al menu in alto **Client**, quindi **My Client Information**.
- Andare a **QUALIFICATIONS**. Per iniziare ad aggiungere le proprie qualifiche, fare clic su **Add to** per creare un record per ciascuna delle qualifiche da aggiungere.
- Nel campo **Applies to field**, assicurarsi di selezionare **PMVA RENEWAL CERTIFICATION** per ciascuna delle qualifiche che si caricano.
- Sarà in grado di aggiungere qualifiche per la formazione, esperienza lavorativa, articoli pubblicati, esperienza di insegnamento, piani di M&V, ecc. e potrà aggiungere tutti i record che ritiene necessari per soddisfare i criteri. Se aveva già caricato qualifiche in precedenza, potrà modificarle, assicurarsi solo che il campo **Applies to field** sia impostato su **PMVA RENEWAL CERTIFICATION**.
- Una volta finito di inserire e aggiornare le informazioni sulla propria qualifica, andare su **CERTIFICATIONS** e fare clic sulla matita del record **Entering PMVA Renewal Qualifications record**. Impostare l'Azione su **Qualifications Entry Complete** e **Save** per salvare il record. Questo invierà una notifica in modo che EVO inizi a rivedere la sua domanda.